

**伊士曼**  
**求职者公平处理声明**  
**(“声明”)**

**1. 这是一份什么文件？为什么您应该阅读它？**

此声明解释了**伊士曼化工公司**（下文也称为“**伊士曼**”、“**我们**”、“**我方**”和“**我司**”）如何以及为什么使用申请成为伊士曼员工、承包商、实习生、高管、顾问以及临时或派遣人员者（下文称为“**您**”）的相关个人数据。

您应该阅读此声明，以便了解我们如何处理您的个人数据。还烦请您阅读我们为您提供的任何其他隐私声明，这些可能适用于未来特定情况下我们对您个人数据的使用。

此声明不构成与您签订的任何合同（包括可能提供的任何雇佣合同）或者提供服务的任何其他合同的一部分。

**2. 我们的数据保护责任**

“**个人数据**”指的是可用于识别自然人身份的任何信息。您的姓名、地址、联系方式及个人简历，只要能识别您的身份，就都属于您的个人数据。

“**处理**”一词指的是与个人数据相关的任何活动，包括但不限于收集、存储、使用、咨询和传输。

伊士曼就是您个人数据的所谓“**控制者**”。这意味着我们会决定如何处理您的个人数据，因此，我们要负责确保此类数据的使用符合数据保护法。

**3. 我们收集什么类型的个人数据以及我们从哪里收集？**

我们会基于多种理由收集与您有关的多种不同类型的个人数据。没有您的个人数据，我们就无法处理您的申请。如果我们不需要获得您的个人数据，我们会说明这一点，例如，我们会注明申请表中某些要求您填写的部分是可选内容，您可以不填。

关于我们收集的个人信息、收集的来源以及处理方式的进一步细节，请参见**附件 1**。

您在与我们沟通及申请我司岗位之时（例如填写申请表或者通过伊士曼网站发出问询），要提供您的个人数据。我们也会从其他来源获取某些个人数据，并自行创建某些个人数据（例如，我们会记录您在整个申请流程中的表现，其中会包含有关您的个人数据）。

**请注意：**如果您使用伊士曼网站（[www.eastman.com](http://www.eastman.com)）与伊士曼接洽或者申请岗位，我们也会根据“网站公平处理声明”（见[www.eastman.com/privacy](http://www.eastman.com/privacy)）处理您的个人数据。此声明中规定的处理方式可能与“网站公平处理声明”中规定的方式有重叠之处。因此，我们鼓励您查阅这两份声明。

如**附件 1** 中表格所述，我们收集您个人数据的来源可能是直接来自您个人，有时候也会来自于其他人和组织，包括某些公共来源，例如公开可获得的目录和在线资源、您的前雇主、您对我司系统及平台的使用以及您（或我们）的招聘代理（如适用）。

鉴于伊士曼所执行的工作类型，我们也会对求职者执行背景调查。取决于所申请的岗位角色，此种调查可能涉及您可能被判处过的刑事定罪以及您的资信调查历史。此种调查包括适用法律要求的调查以及根据我司政策而必须执行的调查。还请参阅下文与“敏感信息”相关的章节。

如果您向我们提供的任何个人信息（如您的联系方式）发生变化，请访问 <https://jobs.eastman.com/> 或通过 [privacy@eastman.com](mailto:privacy@eastman.com) 联系首席隐私官告知我方。

**4. 我们如何处理您的个人数据？为什么？**

我们会出于与您所提出申请或与我方、伊士曼管理层和行政部门接洽相关之特定目的，处理您的个人数据。

法律要求我们在处理您的个人数据之时一定要有所谓“合法依据”（即原因或正当理由）。**附件 2** 中的表格列出了我们处理您个人数据的目的以及我们赖以处理数据的相关合法依据。

请注意，如果我们在**附件 2** 的表格中指出我们对您个人数据的处理是：

(a) 我方为遵守法定义务所必需的；或者

(b) 我方在收到您的申请后，为与您签订或执行雇佣合同所必需的，

如果您选择不向我们提供相关个人数据，我们可能无法签订或继续执行我们之间的雇佣合同或无法与您接洽。

请注意我们不会使用您的个人数据做出针对您的任何决定，所有决定完全是基于自动决策。

我们还可能将您的个人数据转换为统计或汇总表，以更好地保护您的隐私，或者使他人无法通过此种信息识别您的个人身份。我们可能使用您的个人数据进行研究和分析，包括生成统计研究和报告。例如，为了帮助我们了解针对特定类型的岗位，我们可能收到多少份相关申请。

## 5. 敏感信息

**附件 2** 表格中描述的某些处理方式会包括对“特殊类别的个人数据”和/或敏感个人数据（统称为“**敏感信息**”）的处理。这指的是敏感或特殊类别的个人数据（请参阅**附件 1** 表格中的相关部分或更多详情），我们必须根据适用的数据保护法更加谨慎地处理此类数据。

**附件 3** 中的表格列出了我们处理您的敏感信息的目的以及我们处理此类信息的相关合法依据。对于某些处理活动，我们认为可能有不止一种合法依据——视情况而定。

## 6. 我们会与谁分享您的个人数据？为什么？

有时，我们需要向其他人披露您的个人数据。

### 伊士曼内部：

我们隶属于伊士曼，该公司在全球各地拥有众多分公司和业务。因此，出于一般业务及员工管理的目的，我们需要与伊士曼旗下的其他公司分享您的个人数据，有些情况下，出于直线管理、获得相关决策人授权/审批、报告等目的或者提供共享系统和服时，也需与其他公司分享您的个人数据。

伊士曼旗下成员机构之间的数据调阅权是有限制的，仅向有获知需求方提供此种权限，视具体岗位和角色而定。

如果有任何伊士曼旗下公司代表我司（作为我司的数据处理方）处理您的个人数据，我们会确保它们采用了适当的安全标准，保护您的个人数据，我们会签订书面合同，责成它们执行适当的数据安全保护标准。

### 伊士曼外部：

我们会不时要求第三方替我们执行特定的业务职能，例如 IT 支持。这些第三方将代表我们（作为我司的数据处理方）处理您的个人数据。我们会向这些第三方披露您的个人数据，以便其可以完成此类职能。在向这些第三方披露您的个人数据之前，我们会确保它们执行了适当的安全标准，保护您的个人数据，我们会签订书面合同，责成它们执行适当的数据安全保护标准。

某些情况下，如果第三方出于上述目的，有权作为您个人数据的控制者获取此类数据，我们也会向其披露，前提是相关披露符合以下条件：

- (a) 如果我们需要披露您的个人数据以满足法律义务、执行合同或者保护我司员工或其他方的权利、财产或安全；
- (b) 与销售、采购或者全部或部分业务的转让相关，我们可能将您的个人数据披露或转移给预期的卖方、买方或者让与人及其顾问。

在下文中，我们列出了我们可能与之分享您的个人数据的接收者类别：

- (a) 您或我们指定的招聘代理；
- (b) 顾问和专业咨询师，包括法律顾问和会计；
- (c) 法庭、法庭指定的人/实体、破产受益人和清算人；
- (d) 行业协会和专业机构；
- (e) 保险公司；

(f) 政府部门、法定及监管机构。

## 7. 您的个人数据会转移到哪里？

作为一家全球公司，伊士曼可能将您的个人数据转移给您所在司法管辖区以外地方设立的接收方（内部或外部机构，如上文所述）。请知悉在某些司法管辖区，其数据保护法为您的个人数据所提供的保护水平可能无法达到您所在司法管辖区法律所提供的保护水平。

如果上文提及的任何个人数据的披露要求转移您的个人数据，我们只会在以下情况下予以转移：

- (a) 个人数据转移的目的国保证提供适当水平的个人数据保护；
- (b) 我们采用了适当的保护措施，保护您的个人数据，例如与接收方签订了适当的合同；
- (c) 出于数据保护法律中规定的某项原因必须予以转移，例如为了履行我方与您签订的合同；或者
- (d) 您明示同意此种转移。

## 8. 我们如何保障您个人数据的安全？

我们会采取特定的步骤（按照适用数据保护法的要求），确保我们采用适当的保护措施，保护您的个人数据免遭非法或未授权处理及意外损失、销毁或破坏。

## 9. 我们如何与您沟通？

我们会使用您的个人数据联系您，沟通您向我们提交的任何申请的进度，回应您可能提出的任何其他问题、意见或投诉。

我们会不时向您发送与您可能感兴趣的其他岗位和空缺相关的信息。只有在得到您的同意后（法律要求的情况下），才会发送此种沟通信息，而且您有机会随时退订此类信息。

## 10. 我们会将您的个人数据保存多久？

如果您的申请通过，我们会在您受雇期间保留您的个人数据，然后在您与我司的雇佣关系终止后，我们会按照我方及您的法定权利和义务保留必要的一段时间。

如果您的申请未通过，我们只会在有限的期限内保留您的个人数据。

任一种情况下，我们保存您数据的期限取决于多种因素，包括：

- (a) 我们必须遵守的任何法律或法规；
- (b) 我们彼此之间或者与任何第三方之间是否存在法律纠纷或者其他类型的纠纷；
- (c) 我们保留的与您相关的信息类型；
- (d) 您或者其他监管机构是否出于合理的理由要求我们保留您的个人数据。

## 11. 您享有哪些与您的个人数据有关的权利？您如何行使此类权利？

针对我司保留的与您相关的任何个人数据，您拥有**附件 4**中简述的某些权利。

如果我们对您个人数据的处理是基于您的**同意**（请参阅**附件 2**和**3**），您有权随时撤销您的同意。如果您决定撤销同意，我们会停止出于相关目的处理您的个人数据，除非另外有我们可以依赖的法律依据——此种情况下，我们会让您知情。您撤销同意不会影响我们在此时间点之前进行的任何数据处理。

如果我们出于自身**合法权益**必须对您个人数据进行处理（请参阅**附件 2**），您可以随时反对此种处理。如果您这么做了，我们就需要为我们无视您的权益、权利和自由而继续处理此种信息提供令人信服的理由，或者证明此种处理是我们提出、执行合法要求或者保护合法要求所必需的。

如果您想要行使任何此类权利，请通过 [privacy@eastman.com](mailto:privacy@eastman.com) 联系首席隐私官。

## 12. 此声明的更新

我们可能不时更新此声明，以反映我们所处理的个人数据类型和/或个人数据处理方式的变化。我们希望您定期查阅此声明。

## 13. 您在哪里可以获取更多信息？

如果您想要获取与此隐私声明中所涵盖的任何主题相关的更多信息，或者如果您想要与我们讨论任何问题，请通过 [privacy@eastman.com](mailto:privacy@eastman.com) 联系首席隐私官。

附表 1

## 个人数据的类别

个人数据的类型	收集来源
<b>1. 联系信息</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 姓名</li> <li>• 地址</li> <li>• 电子邮箱地址</li> <li>• 联系方式，包括手机号码</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> </ul>
<b>2. 个人信息</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 出生日期</li> <li>• 性别</li> <li>• 近亲或其他受供养者</li> <li>• 婚姻或感情状态</li> <li>• 紧急联系人信息</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> </ul>
<b>3. 身份和背景信息</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 教育、资质及成绩的详细信息</li> <li>• 职业生涯历史、经验和技能</li> <li>• 护照信息</li> <li>• 驾照信息</li> <li>• 劳动权、居留权和/或其他签证信息（与您的种族或民族无关）</li> <li>• 个人简历或履历</li> <li>• 学历证书或其他资质证明</li> <li>• 图片或照片</li> <li>• 申请表</li> <li>• 岗位面试的评估记录和决定</li> <li>• 与工作地点和薪酬相关的偏好性</li> <li>• 利益冲突（包括与家庭网络相关者）</li> <li>• 与就业经历、信用信息、社交媒体以及犯罪记录相关的背景调查（同时参阅“敏感信息”）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 招聘顾问和代理</li> <li>• 您之前的雇主</li> <li>• 在线资源中可公开获取的信息</li> </ul>
<b>4. 财务信息</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 银行账户信息</li> <li>• 之前和/或提供的薪水、报酬及其他酬劳信息</li> <li>• 国家保险号和/或其他政府识别号</li> <li>• 纳税编码</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> <li>• 您之前的雇主</li> </ul>
<b>5. 敏感信息（本地要求或适用的情况下）</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 人种或种族本源（包括您的国籍和签证信息）</li> <li>• 宗教或哲学信仰</li> <li>• 与身体和/或心理健康相关的数据（包括职业健康要求、事故报告、日常健康问题，例如我们应该知悉的糖尿病或癫痫等情况、药物及酒精测试结果以及任何短期或长期缺勤的理由）</li> <li>• 与实际或涉嫌刑事定罪和犯罪有关的信息</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> <li>• 您对伊士曼安全控制系统的使用</li> </ul>
<b>6. 求职者管理信息</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 提议的雇佣条款与条件</li> <li>• 您的工作偏好以及针对伊士曼及我司员工的反馈</li> <li>• 您对我们使用您的个人数据的偏好</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> </ul>
<b>7. 求职表现信息</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 面试记录、评价及相关反馈</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> <li>• 进行面试以及管理申请流程的伊士曼员工</li> </ul>
<b>8. 调查、申诉与投诉</b>	

个人数据的类型	收集来源
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 伊士曼调查记录</li> <li>• 申诉记录</li> <li>• 就业仲裁处记录</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> <li>• 进行面试以及管理申请流程的伊士曼员工</li> <li>• 适用法律允许的第三方</li> </ul>
<b>9. 资产、系统及平台使用和沟通信息</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 从文件管理系统及伊士曼提供的其他应用和技术中获取的访问日志和使用记录</li> <li>• 用户 ID 和密码信息</li> <li>• IP 地址和设备标识符</li> <li>• 相关呼叫、信息记录和/或互联网或其他数据通信</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> <li>• 您对伊士曼资产、系统和平台的使用</li> </ul>
<b>10. 安全、位置和访问信息</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关的联系信息（见上文）</li> <li>• 通过电子磁卡登录系统、闭路电视及其他安全控制系统捕获或记录的信息（包括图像）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您</li> <li>• 您对伊士曼安全控制系统的使用</li> </ul>

附表 2

## 处理活动及合法依据

	处理的目的	个人数据的类别	合法依据				
			我们被允许处理您的个人数据因为……				
			您同意我们处理	为执行与您之间的合同所必需	我方为遵守法定义务所必需	出于我方合法权益或者第三方合法权益所必需	为保护您的切身利益（或者某些其他人的切身利益）所必需
a) 招聘和人力资源规划							
1.	开发、操作及收集关于招聘活动及员工甄选流程的反馈	<ul style="list-style-type: none"> <li>个人信息</li> <li>身份和背景信息</li> <li>求职表现信息</li> </ul>				✓	
2.	管理您向我方提交的求职申请，考虑您是否适合相关岗位	<ul style="list-style-type: none"> <li>个人信息</li> <li>身份和背景信息</li> <li>求职表现信息</li> </ul>				✓	
3.	获取、考虑和核实您的就业偏好及就业历史	<ul style="list-style-type: none"> <li>身份和背景信息</li> <li>求职表现信息</li> </ul>				✓	
4.	审核及确认您的劳动权	<ul style="list-style-type: none"> <li>身份和背景信息</li> </ul>			✓		
5.	核实与审查，包括法律要求的犯罪背景调查及信用调查（注：另请参阅附件 3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>身份和背景信息</li> <li>敏感信息</li> </ul>			✓	✓	
6.	执行法律未并要求但我方为评估您是否适合相关岗位所需的背景调查、核实和审查（注：另请参阅附件 3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>身份和背景信息</li> <li>敏感信息</li> </ul>	✓			✓	
7.	向您发出工作邀约，与您签订雇佣合同	<ul style="list-style-type: none"> <li>个人信息</li> <li>财务信息</li> <li>求职者管理信息</li> </ul>		✓		✓	
8.	确认及评估伊士曼的战略业务方向、资源需求及发展领域	<ul style="list-style-type: none"> <li>求职者管理信息</li> <li>求职表现信息</li> </ul>				✓	
9.	晋升及继任计划	<ul style="list-style-type: none"> <li>求职者管理信息</li> <li>求职表现信息</li> </ul>				✓	

	处理的目的	个人数据的类别	合法依据				
			我们被允许处理您的个人数据因为……				
			您同意我们处理	为执行与您之间的合同所必需	我方为遵守法定义务所必需	出于我方合法权益或者第三方合法权益所必需	为保护您的切身利益（或者某些其他人的切身利益）所必需
10.	分析招聘和保留目标、过程及员工流动率	<ul style="list-style-type: none"> <li>求职者管理信息</li> <li>工作表现信息</li> </ul>				✓	
<b>b) 一般求职者管理</b>							
11.	与您沟通，不时向您提供与您的申请或者与我方接洽相关的信息	<ul style="list-style-type: none"> <li>个人信息</li> </ul>	✓	✓		✓	
12.	一般员工管理，包括人力资源管理及设施运行	<ul style="list-style-type: none"> <li>雇佣管理信息</li> <li>资产、系统及平台使用和沟通信息</li> </ul>				✓	
13.	管理我们的健康与安全合规义务（注：另请参阅附件3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>求职者管理信息</li> <li>敏感信息</li> </ul>			✓		
14.	确定是否必须做出任何调整，才能让您承担起我们向您提议的岗位职责（注：另请参阅附件3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>个人信息</li> <li>敏感信息</li> </ul>		✓	✓		
15.	考虑您是否适合现有及未来的岗位空缺	<ul style="list-style-type: none"> <li>个人信息</li> <li>求职表现信息</li> </ul>				✓	
16.	处理申诉与投诉，包括调查问题、考虑适当的解决方案和缓解行动以及审查结果	<ul style="list-style-type: none"> <li>调查、申诉与投诉</li> </ul>				✓	
17.	回应您或者您的招聘专员的反馈请求	<ul style="list-style-type: none"> <li>求职者管理信息</li> <li>求职表现信息</li> <li>调查、申诉与投诉</li> </ul>	✓			✓	
<b>c) 安全与治理</b>							
18.	监督伊士曼物理场地以及系统、网络和应用的安全性	<ul style="list-style-type: none"> <li>安全、位置和访问信息</li> </ul>			✓	✓	
19.	识别及验证求职者和其他个人（注：另请参阅附件3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>安全、位置和访问信息</li> <li>敏感信息</li> </ul>				✓	
20.	识别、调查及缓解对伊士曼资产、系统和评估的涉嫌滥用（注：另请参阅附件3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>资产、系统及平台使用和沟通信息</li> <li>安全、位置和访问信息</li> </ul>			✓	✓	



	处理的目的	个人数据的类别	合法依据				
			我们被允许处理您的个人数据因为……				
			您同意我们处理	为执行与您之间的合同所必需	我方为遵守法定义务所必需	出于我方合法权益或者第三方合法权益所必需	为保护您的切身利益（或者某些其他人的切身利益）所必需
		<ul style="list-style-type: none"> <li>敏感信息</li> </ul>					
<b>d) 法律法规遵从和责任</b>							
21.	管理我们的平等机会报告（注：另请参阅附件 3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>敏感信息</li> </ul>			✓		
22.	确定紧急联系人以及在紧急情况下可能联系该紧急联系人（注：另请参阅附件 3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>个人信息</li> <li>安全、位置和访问信息</li> </ul>				✓	✓
23.	回应具有约束力的请求或搜查令或者法庭、政府机构、其他监管和/或执法机构和主管当局命令（注：另请参阅附件 3）	可能包括所有类别的个人数据			✓		
24.	回应不具有约束力的请求或搜查令或者法庭、政府机构、监管和/或执法机构和主管当局命令（注：另请参阅附件 3）	可能包括所有类别的个人数据	✓			✓	
25.	遵守民事诉讼引起的披露令（注：另请参阅附件 3）	可能包括所有类别的个人数据			✓		
26.	调查、评估、论证、监督、改进、报告及满足伊士曼符合相关法律及监管要求的合规性（注：另请参阅附件 3）	可能包括所有类别的个人数据			✓		
27.	调查、评估、论证、监督、改进、报告及满足伊士曼符合最佳实践及良好治理的合规性（注：另请参阅附件 3）	可能包括所有类别的个人数据				✓	
<b>e) 日常业务运营</b>							
28.	执行、改变或增强系统与流程，以开发或改进我们的业务和/或让申请流程变得更加便捷或者令人愉悦	<ul style="list-style-type: none"> <li>求职者管理信息</li> <li>调查、申诉与投诉</li> <li>资产、系统及平台使用和沟通信息</li> </ul>				✓	

	处理的目的	个人数据的类别	合法依据				
			我们被允许处理您的个人数据因为……				
			您同意我们处理	为执行与您之间的合同所必需	我方为遵守法定义务所必需	出于我方合法权益或者第三方合法权益所必需	为保护您的切身利益（或者某些其他人的切身利益）所必需
		<ul style="list-style-type: none"> <li>安全、位置和访问信息</li> </ul>					
29.	管理、规划及交付我们的全球商业战略	<ul style="list-style-type: none"> <li>求职管理信息</li> <li>求职表现信息</li> </ul>				✓	
30.	支持及维护我们的技术基础设施	<ul style="list-style-type: none"> <li>资产、系统及平台使用和沟通信息</li> <li>安全、位置和访问信息</li> </ul>		✓		✓	
31.	支持我司全部或部分业务或资产的销售、转让或合并，或者与收购其他公司或被其他公司收购相关的事宜 (注：另请参阅附件 3)	可能包括所有类别的信息			✓	✓	

附表 3

## 敏感信息——处理活动及合法依据

	处理的目的	敏感信息——合法依据					
		我们被允许处理您的个人数据因为……					
		您 <b>明示同意</b> 我们处理	为满足您/我方在就业与社会保障及社会保护法领域的权利和义务所必需	在您作为数据主体或者其他人因身体或法律原因无法给出同意的情况下，为保护您或该等人士 <b>切身利益</b> 所必需	我们提出、执行 <b>合法要求</b> 或者保护合法要求所必需	出于 <b>实质性公共利益</b> 所必需	出于 <b>预防或职业医学</b> 目的、评估员工工作能力所必需
<b>a) 招聘和人力资源规划</b>							
1.	核实与审查，包括法律要求的犯罪背景调查及信用调查		✓			✓	
2.	执行法律未并要求但我方为评估您是否适合相关岗位所需的背景调查、核实和审查	✓				✓	
<b>b) 一般求职管理</b>							
3.	管理我们的健康与安全合规义务		✓			✓	
4.	确定是否必须做出任何调整，才能让您承担起我们向您提议的岗位职责		✓			✓	
<b>c) 安全与治理</b>							
5.	识别及验证求职者和其他个人	✓				✓	
6.	识别、调查及缓解对伊士曼资产、系统和评估的涉嫌滥用				✓		
7.	确定紧急联系人以及在紧急情况下可能联系该紧急联系人	✓	✓				
<b>d) 法律法规遵从和责任</b>							
8.	管理我们的平等机会报告					✓	
9.	回应具有约束力的请求或搜查令或者法庭、政府机构、监管和/或执法机构和主管当局的命令，或者与之分享信息（自愿）				✓		
10.	回应不具有约束力的请求或搜查令或者法庭、政府机构、监管和/或执法机构和主管当局的命令	✓					
11.	遵守民事诉讼引起的披露令				✓		
12.	调查、评估、论证、监督、改进、报告及满足伊士曼符合相关法律及监管要求的合规性				✓		
13.	调查、评估、论证、监督、改进、报告及满足伊士曼符合最佳实践及良好治理的合规性	✓			✓		

	处理的目的	敏感信息——合法依据					
		我们被允许处理您的个人数据因为……					
		您 <b>明示同意</b> 我们处理	为满足您/我方在就业与社会保障及社会保护法领域的权利和义务所必需	在您作为数据主体或者其他人因身体或法律原因无法给出同意的情况下，为保护您或该等人士 <b>切身利益</b> 所必需	我们提出、执行 <b>合法要求</b> 或者保护合法要求所必需	出于 <b>实质性公共利益</b> 所必需	出于 <b>预防或职业医学</b> 目的、评估员工工作能力所必需
e) 日常业务运营							
14.	支持我司全部或部分业务或资产的销售、转让或合并，或者与收购其他公司或被其他公司收购相关的事宜	✓					

附表 4

## 您享有的与个人数据相关的权利

如果您向我们提供的任何个人信息（如您的联系方式）发生变化，请访问 <https://jobs.eastman.com/> 或通过 [privacy@eastman.com](mailto:privacy@eastman.com) 联系首席隐私官告知我方。

您的权利	权利说明	您所享有权利的限制与条件
查阅权	特定情况下，您有权查阅您的个人数据（更常见的说法是提交“ <b>数据主体查阅请求</b> ”）。	<p>如果可能，您应该指明您想要查阅的信息类型，以确保我们的披露符合您的预期。</p> <p>我们必须能够核实您的身份。您的请求不可以影响到其他人的权利和自由，例如其他员工的隐私和保密权。</p>
数据可携权	特定情况下，您有权收到您向我方提供的、由我方采用自动手段处理过的个人数据，应采用结构明晰的常用机器可读格式。	<p>如果您行使了此项权利，您应该指明您想要收到的信息类型（以及我们应该发送信息的地址），以确保我们的披露符合您的预期。</p> <p>此项权利只有在相关处理是基于您的同意或者我方与您签订的合同，且处理是采用自动方式（即不针对纸质记录）完成的情况下适用。其中仅包括您向我们提供的个人数据。</p>
与不精确个人或不完整数据相关的权利。	<p>您可以质疑您的个人数据的准确性或完整性，并在适用的情况下予以纠正或补充完整。您有责任帮助我们确保您个人信息的精确性并保持更新。</p> <p>如果您的个人数据（包括联系信息、电话号码、移民身份）发生变化，我们鼓励您及时告知我方。</p>	<p>请一定先检查一下是否有任何可用的自助工具，可用于纠正我方处理的与您相关的个人数据。</p> <p>此项权利仅适用于您自己的个人数据。在行使此项权利时，请尽可能地明确。</p>
反对或限制我方数据处理的权利	某些条件下，您有权反馈或要求我们限制对您个人数据的处理。	<p>如上文所述，此项权利适用于我方出于自身合法权益必须对您的个人数据进行处理的情况。</p> <p>您可以拒绝我们出于直接营销目的而处理您的个人数据。</p>
删除权	某些条件下，您有权要求删除您的个人数据（也称为“ <b>被遗忘权</b> ”），例如当初收集您个人数据的目的不复存在或者相关的处理变得不合法。	我们可能无法删除您的个人数据，例如，我们需要此种数据以（1）履行法律义务；或（2）执行合法要求或者保护合法要求。
撤销同意权	如上文所述，如果我们对您个人数据的处理是基于您的同意，您有权随时撤销该等同意。	如果您撤销同意，此撤销仅针对未来的处理有效。